



## GOBIERNO DE PUERTO RICO

Administración de los Sistemas de Retiro  
de los Empleados del Gobierno y la Judicatura

### ESTADO DE CUENTA ESTIMADO

13 de enero de 2020

**Agencia: 407 - ADMINISTRACION DE FAMILIAS Y NIÑOS**

RAMONA RUIZ NIEVES

**Seguro Social: XXX-XX-XX**

HC-02 BOX 6160

LARES, PR 00669

A base de la información en nuestros registros, al 13 de enero de 2020 usted posee:

**Fecha de Nacimiento: 09 de diciembre de 1960**

**Género: Femenino**

**Fecha de Ingreso al Servicio Público: 01 de julio de 1989**

**Fecha de Comienzo de Cotización: 01 de julio de 1989**

#### **Ley Anterior al 30 de junio de 2013**

Años Acreditados:	22.75
Aportaciones:	\$48,557.93
Intereses:	\$12,274.25
Gastos Teneduría:	\$0.00
Total Aportaciones:	\$60,832.18
SNC Pagado:	\$0.00
SNC Tiempo:	0.00
Beneficio:	\$0.00

#### **Ley 3 al 30 de junio de 2017**

Tiempo Trabajado:	4
Aportaciones:	\$17,441.19
Intereses:	\$1,412.67
Gastos Teneduría:	\$0.00
Total Aportaciones:	\$18,853.86
Beneficio:	\$0.00

Es importante destacar que el Balance de la Aportación Individual reflejada es la acumulación de la cantidad aportada a Retiro a la fecha de la última nómina procesada en el Sistema. Los balances aquí reflejados por concepto de Aportación Individual y Años de Servicio están sujetos a revisión.

En caso de que la información no coincida con sus registros, deberá comunicarse con el Coordinador para Asuntos de Retiro de su Agencia o Municipio. Además, puedes acceder esta información a través de la sección Servicios en Línea del Portal de Internet de Retiro: <http://www.retiro.pr.gov>.

**Le recordamos que previo a radicar una solicitud de pensión, deberá solicitar un Estado de Cuenta oficial a través de su Coordinador.**

Coordialmente,

Unidad de Estado de Cuenta  
Área de Participantes





## GOBIERNO DE PUERTO RICO

Administración de los Sistemas de Retiro  
de los Empleados del Gobierno y la Judicatura

### CERTIFICACIÓN DE BALANCES DE APORTACIONES ESTIMADAS

**RE: RAMONA RUIZ NIEVES**

Seguro Social: XXX-XX-

HC-02 BOX 6160

LARES, PR 00669

La información que se presenta a continuación está basada en los datos obtenidos de nuestros sistemas computarizados a la fecha de ésta certificación.

Es importante destacar que el Balance de la Aportación Individual reflejada es la acumulación de la cantidad aportada a ASR a la fecha de la última nómina procesada en el Sistema. Por tanto, los mismos están sujetos a revisión. En caso de que la información no coincida con los registros del cliente, deberá comunicarse con el Coordinador para Asuntos de Retiro de su Agencia, Corporación o Municipio.

Corporación:	ADMINISTRACION DE FAMILIAS Y NIÑOS
Años de Servicio:	26.75
Balance de Aportaciones:	\$79,686.04

Esta certificación fue emitida el 13 de enero de 2020.

La Administración de los Sistemas de Retiro de los Empleados del Gobierno y la Judicatura no se hará responsable de información faltante o suministrada por el Patrono.

Número de Certificación: ASR2020011346307619

Para verificar la validez de esta certificación, debe hacerlo a través del portal del Gobierno de Puerto Rico <http://www.pr.gov/validacionelectronica/> o en nuestro portal <http://www.retiro.pr.gov>



**Administración de Familia y Niños**

*Recibido E*



Luis E. Fortuño  
Gobernador



Mayra N. López Carrero  
Administradora

14 de abril de 2009

A: RAMONA M. RUIZ NIEVES

**CERTIFICACIÓN DE FECHA DE ANTIGÜEDAD EN LA AGENCIA**

Surge de los récords de esta Agencia que **RAMONA M. RUIZ NIEVES** cuyo número de empleado es \*\*\* - \*\* - , y que ocupa el puesto *Supervisor De Trabajo Social I*, tiene una fecha de ingreso al servicio público de *2/7/1987* con una antigüedad total de *22 años 0 meses 0 días* (la antigüedad total será la suma de todos los períodos trabajados en el servicio público según lo establecido en la Ley Núm. 7 de 9 de marzo de 2009 y la Carta Circular 2009-02 emitida por la Junta de Reestructuración y Estabilización Fiscal el 3 de abril de 2009)

En la eventualidad de que usted no esté de acuerdo con la antigüedad certificada, tiene derecho a presentar en la Oficina de Recursos Humanos de la Agencia un Formulario de Impugnación de Fecha de Antigüedad Notificada mediante la cual acompañará aquella evidencia documental oficial emitida por la autoridad o entidad gubernamental competente ("evidencia documental fehaciente") que sostenga su posición. Asimismo, tendrá derecho a exponer y fundamentar en dicho Formulario su versión en torno a la antigüedad alegada.

El término para que someta el Formulario de Impugnación de Fecha de Antigüedad y la evidencia documental oficial es de treinta (30) días calendario, a partir de la notificación de la presente. La fecha de notificación es la de la entrega, o de la fecha de envío por correo certificado con acuse de recibo de esta Certificación, según sea el caso.

De no presentar evidencia documental fehaciente, o no refutar dentro del término de treinta (30) días, la antigüedad aquí notificada, ésta será concluyente.

En caso de que presente, dentro del término de treinta (30) días el Formulario con evidencia fehaciente que controvierta la antigüedad notificada, la Agencia no tomará determinación final sobre la antigüedad sin antes darle oportunidad de tener una vista previa.

Atentamente,

*Mayra N. López Carrero*  
Mayra N. López Carrero  
Administradora

*Recibido*  
*27/4/09*  
*2009*



